

แบบฟอร์มใบแจ้งซ่อมรถยนต์

1. เรียน ผู้จัดรถ

ข้าพเจ้า ตำแหน่งพนักงานขับรถ

มีความประสงค์ขอแจ้งซ่อมรถยนต์.....หมายเลขทะเบียน..... ดังนี้

| ลำดับที่ | รายการ | อาการของรถยนต์ | เลขไมล์ที่แจ้งซ่อม |
|----------|--------|----------------|--------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

ลงชื่อ.....ผู้แจ้งซ่อม
วันที่.....

2. เรียน กลุ่มบริหารงานทั่วไป (ยานพาหนะ)

รถว่างสามารถนำเข้าซ่อมได้ทันที

รถไม่ว่าง จะว่างตั้งแต่

ลงชื่อ.....ผู้จัดรถ
(นายเอกชัย นุใจมา)

วันที่.....

3. ความเห็นของฝ่ายบำรุงรักษา

3.1 จำเป็นต้องซ่อมด่วนทันที ตั้งแต่
เนื่องจาก

สามารถชะลอไปก่อนได้ และควรนำมาเข้าซ่อมตั้งแต่.....

3.2 ฝ่ายช่าง สามารถซ่อมเองได้

ต้องส่งร้าน / บริษัท.....ซ่อม

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจเช็ค
(นายอุทัย บึงไสย)

วันที่.....

4. เรียนผู้อำนวยการโรงเรียนบางมูลนากภูมิวิทยาคม

เพื่อโปรดพิจารณา ทั้งนี้รถยนต์คันดังกล่าวมีประวัติการซ่อมดังนี้

| รายการ | ซ่อมครั้งสุดท้าย | จำนวนครั้งที่ซ่อม (ภายในปีงบประมาณ) |
|--------|------------------|---------------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

ลงชื่อ
(นายภูวดล ชื่นอยู่)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไป
วันที่.....

5. ดำเนินการได้

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายปัญญา บุญคง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบางมูลนากภูมิวิทยาคม
วันที่